

Visto Cmt CA



MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO

(OM do requerente)

Requerimento

EB:

Do \_\_\_\_\_

Ao Sr Comandante do Colégio Militar de Campo Grande

**Objeto:** solicitação de matrícula

**Despacho do Comandante:**

**1. DEFERIDO.**

2. Por atender as prescrições previstas na Port. C Ex nº 1.714, de 5 ABR 22 – RCM.

3. Publique-se e archive-se.

Campo Grande-MS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_

**RODRIGO COZENDEY PIRES – Cel**  
Cmt CMCG

1. \_\_\_\_\_  
(Militar: nome, ldt e posto / graduação)

servindo no (a) \_\_\_\_\_, requer matrícula no  
(OM)

\_\_\_\_\_ ano do ensino \_\_\_\_\_, do Colégio Militar de Campo Grande, para  
(ano escolar) (Fundamental / Médio)

o ano letivo \_\_\_\_\_, em regime de externato, de seu (sua) dependente \_\_\_\_\_,  
(ano) (grau de parentesco)

\_\_\_\_\_ nascido(a) em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.  
(Nome Completo do candidato)

2. Tal solicitação encontra amparo no (a) \_\_\_\_\_ do  
Regulamento dos Colégios Militares (RCM).  
(Citar amparo completo)

3. Anexos:

Bloco nº 1: ficha de informação, ficha de matrícula, Termo de Compromisso, autorização para atendimento médico, Termo de Responsabilidade (sfc), termo de opção da APM.

Bloco nº 2: cópia autenticada: identidade e CPF do Responsável; documento de movimentação do responsável (Adt DCEM, DOU ou Fl alterações); declaração de vinculação à SVP; sentença de separação/divórcio (sfc); documento de **apresentação do responsável** pronto na OM de destino (BI/Alterações); documento que comprove a dependência econômica/legal (fl alterações); Certidão de casamento ou declaração de união estável (se enteado); Declaração de Beneficiários do militar (com validade de até 60 dias); extrato da Ficha do SiCaPEX (onde conste todos os dependentes); comprovante de residência; Termo de guarda (sfc); Título de pensão militar (órfão) e da Certidão de Óbito (órfão). *(Obs: excluir os documentos que não forem pertinentes ao requerente).*

Bloco nº 3: cópia autenticada: certidão de nascimento do candidato; identidade e CPF do candidato; Histórico escolar ou declaração de escolaridade original, constando a aprovação no ano anterior ao pretendido; documento da revisão médica e odontológica. *(A autenticação dos documentos acima citados poderão ser realizadas no CMCG, mediante apresentação dos originais).*

4. É a \_\_\_\_\_ vez que requer.  
(indicar a vez)

Nestes termos, pede deferimento.

Campo Grande – MS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(Nome do requerente e Posto/Graduação)

\_\_\_\_\_  
Visto Rspnl verificação  
documentação



MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO

(OM do requerente)

Campo Grande – MS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Info nº \_\_\_\_\_

Do \_\_\_\_\_

*(Militar: Cmt OM) (Civil: Cmt Corpo de Alunos)*

Ao Sr Comandante do Colégio Militar de Campo Grande

**Assunto:** solicitação de matrícula

1. Requerimento em que \_\_\_\_\_,  
*(Militar: nome, Idt e posto / graduação) (Civil: nome, Idt e profissão)*  
servindo no(a) \_\_\_\_\_, pleiteia a matrícula no \_\_\_\_\_ ano do ensino  
*(OM – Órgão Empregador)* *(ano escolar)*  
\_\_\_\_\_, do Colégio Militar de Campo Grande, para o ano letivo \_\_\_\_\_, em regime de externato,  
*(Fundamental / Médio)*  
de seu(sua) dependente \_\_\_\_\_.  
*(grau parentesco)* *(Nome Completo)*  
nascido( a ) em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.

## 2. INFORMAÇÃO

### a. Amparo do requerente:

Está amparado pelo (a) \_\_\_\_\_ do Regulamento dos  
Colégios Militares (Port. C Ex nº 1.714/22). *(Citar amparo completo)*

### b. Estudo Fundamentado:

#### 1) Dados informativos sobre o requerente:

a) Foi movimentado em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_  
*(Cidade – UF)*  
para \_\_\_\_\_ apresentando-se pronto para o serviço em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_,  
*(Cidade – UF)*  
conforme consta nas \_\_\_\_\_;  
*(cópias do Boletim Interno ou Folhas de Alterações Anexas)*

b) Possui \_\_\_\_\_ dependentes no CMCG e \_\_\_\_\_ em Escola Particular;

c) \_\_\_\_\_ separado/divorciado legalmente; (caso seja, anexar cópia da sentença judicial)  
*(É / Não é)*

d) \_\_\_\_\_ a guarda do dependente legal; (anexar cópia de termo de guarda, SFC)  
*(Possui / Não Possui)*

2) Dados informativos sobre o candidato:

- a) \_\_\_\_\_ em \_\_\_\_\_ o \_\_\_\_\_ ano do ensino \_\_\_\_\_,   
 (Está cursando / Cursou) (Ano) (ano escolar) (Fundamental / Médio)   
 no (a) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_   
 (Nome do colégio) (Cidade - UF)
- b) \_\_\_\_\_ na faixa etária prevista para o ano escolar pleiteado;   
 (Está / Não está)
- c) \_\_\_\_\_ ex-aluno do \_\_\_\_\_, tendo sido desligado   
 (É / Não é) (Citar qual CM)   
 por \_\_\_\_\_   
 (Solicitação do responsável / Jubilado / Exclusão Disciplinar)

3) Apreciação

No requerimento em que pleiteia a matrícula de seu dependente no Colégio Militar de Campo Grande, havendo coerência entre o que solicita e o(s) dispositivo(s) citado(s) como amparo, concludo, pois, que sou de parecer favorável.

3. PARECER

---

---

---

4. O presente requerimento permaneceu por \_\_\_\_\_ dias úteis nesta OM para fins de informação e encaminhamento.

\_\_\_\_\_  
(Militar: Cmt OM) (Civil: Cmt CMCG)